

# Doktorandské študijné programy

## PRVÁ ČASŤ ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

### Článok 1

#### Všeobecné ustanovenia

1. Študijný poriadok doktorandského štúdia SPU je vydaný v zmysle §15 ods. 1 písmeno b) zákona č.131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a podľa Štatútu SPU.
2. SPU systematickým dosahovaním výborných výsledkov v oblasti vedy a techniky, ako aj pri uskutočňovaní študijných programov tretieho stupňa vzdelávania spĺňa všetky základné podmienky pre výskumnú univerzitu a disponuje materiálnym, odborným, organizačným a intelektuálnym potenciálom pre zabezpečovanie doktorandského štúdia.
3. Tento študijný poriadok je záväzný pre všetkých doktorandov denného a externého štúdia a zamestnancov SPU podieľajúcich sa na doktorandskom vzdelávaní v rámci akreditovaných študijných programov pre III. stupeň štúdia (doktorandský študijný program).

### Článok 2

#### Doktorandský študijný program

1. Doktorandský študijný program je zameraný na vedecké bádanie a samostatnú tvorivú činnosť v oblasti výskumu a vývoja.
2. Doktorandské štúdium pozostáva zo študijnej a vedeckej časti.
3. Schopnosť samostatného štúdia a vedeckej činnosti sa preukazuje vykonaním dizertačnej skúšky, spracovaním a obhajobou dizertačnej práce, publikáciami a ďalšími formami prezentácie vlastnej vedeckej, výskumnej a vývojovej činnosti.

### Článok 3

#### Formy štúdia

1. Štúdium v doktorandských študijných programoch je organizované v dennej a externej forme.
2. Prestup z dennej formy na externú formu alebo z externej formy na dennú formu štúdia v rámci príslušného študijného programu povoľuje kompetentný orgán na základe žiadosti doktoranda a stanoviska školiteľa.
3. Prestup do iného študijného programu povoľuje kompetentný orgán na základe žiadosti doktoranda, ktorá obsahuje podrobné zdôvodnenie prestupu, stanovisko školiteľa, vedúceho pracoviska, predsedu odborovej komisie, alebo spoločnej odborovej komisie.

### Článok 4

#### Dĺžka doktorandského štúdia

1. Štandardná dĺžka štúdia pre doktorandský študijný program v dennej forme sa určuje na tri roky a v externej forme na päť rokov.

2. Pri riešení experimentálne náročnej problematiky, ktorá si vyžaduje dodržať vegetačné obdobia alebo iné časovo a biologicky náročné faktory, dĺžka štúdia môže byť na dennom štúdiu 4 roky, ak je príslušný študijný program v tejto dĺžke akreditovaný.
3. V prvom roku štúdia sa študentom doktorandského štúdia stáva uchádzač dňom zápisu, ktorý určuje kompetentný orgán.

## **Článok 5**

### **Školiteľ**

1. Funkciu školiteľov pre daný študijný program môžu vykonávať učitelia SPU a iní odborníci po schválení vo Vedeckej rade SPU v prípade študijných programov SPU a vedeckej rady fakulty v prípade uskutočňovania študijného programu na fakulte.
2. Funkciu školiteľa pre študijné programy môžu vykonávať učitelia vysokej školy vo funkcii profesora alebo docenta, na ktorej sa uskutočňuje doktorandské štúdium, a iní významní odborníci z pracovísk SAV a iných výskumných inštitúcií schválení vedeckou radou fakulty, resp. SPU.
3. Iní odborní pracovníci z externých vzdelávacích inštitúcií sa môžu uchádzať o funkciu školiteľa len po dosiahnutí vedeckého kvalifikačného stupňa IIa alebo I.
4. Povinnosťou školiteľa je pravidelne prerokovávať a konzultovať s doktorandom všetky náležitosti spojené s jeho doktorandským študijným plánom. Školiteľ zabezpečuje výročné zhodnotenie aktivít doktoranda na konci každého akademického roka na predpísanom tlačive s jednoznačným vyjadrením na ďalšie pokračovanie alebo ukončenie štúdia.
5. V prípade potreby je možné ustanoviť pre doktorandské štúdium aj školiteľa špecialistu. Uvedenú funkciu, po odsúhlasení, môžu vykonávať aj významní pracovníci z výskumných inštitúcií, ako aj praxe, ktorí neboli schválení ako školitelia. Menovanie zabezpečuje na návrh školiteľa kompetentný orgán.
6. Školiteľ špecialista sa podieľa na zabezpečovaní úloh spojených s odbornou prípravou doktoranda na úrovni konzultácií a poskytnutí laboratórneho vybavenia na realizáciu experimentov z vednej oblasti, ktorá napomáha interdisciplinárnemu riešeniu základnej vednej problematiky.
7. V prípade, že sa doktorandské štúdium uskutočňuje v študijnom programe na viacerých fakultách alebo v externej vzdelávacej inštitúcií, je doktorand zapísaný na fakulte, na ktorej je školiteľ v pracovnom pomere na plný úväzok.
8. Vypisovanie tém na doktorandské štúdium zo strany školiteľa je možné len v prípade, že na pracovisku sú vytvorené podmienky pre experimentálnu činnosť a plnenie ostatných, s doktorandským štúdiom spojených aktivít.

## **Článok 6**

### **Témy dizertačných prác**

1. Návrhy tém dizertačných prác predkladajú školitelia a v prípade potreby riešenia závažných spoločenských úloh aj vedecké inštitúcie.
2. Návrh témy dizertačnej práce pozostáva z nasledovných častí – stručný a výstižný názov témy, meno a priezvisko školiteľa, prípadne aj meno a priezvisko školiteľa – špecialistu, odborné pracovisko, číslo a názov študijného programu, tézy riešenia problematiky, zdôvodnenie potreby riešenia problematiky z vedeckého a spoločenského hľadiska.
3. Témy dizertačných prác pre príslušné študijné odbory schvaľuje Vedecká rada SPU alebo vedecká rada fakulty, ak sa štúdium realizuje na fakulte.

4. Schválené témy dizertačných prác sa zverejnia na úradnej výveske, na web stránke a v tlači.
5. Uchádzač o doktorandské štúdium má právo prihlásiť sa na jednu z vypísaných tém.
6. Ak sa doktorand prihlási na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, ktorá získala právo zúčastňovať sa na uskutočňovaní študijného programu, potom vykonáva vedeckú časť doktorandského štúdia a s vysokou školou dohodnuté povinnosti študijnej časti doktorandského štúdia v tejto externej vzdelávacej inštitúcii. SPU v takomto prípade uzatvára s externou vzdelávacou inštitúciou individuálnu dohodu o doktorandskom štúdiu doktoranda. V nej sa riešia pracovno-právne i finančné otázky spojené s pôsobením doktoranda v externej vzdelávacej inštitúcii.

## **Článok 7**

### **Prijatie na štúdium**

1. Prijatie na štúdium v doktorandskom študijnom programe sa uskutočňuje prijímacím konaním v termínoch verejne vyhlásených spravidla raz, maximálne dva razy v priebehu kalendárneho roka.
2. Termín konania prijímacej skúšky a jej obsah určuje kompetentný orgán. Pri prijímacej skúške komisia u uchádzača zohľadňuje znalosti svetových jazykov, u zahraničných uchádzačov znalosti zo slovenského a svetového jazyka, a z predmetov tvoriacich teoretický základ zvoleného študijného programu. Zohľadňujú sa aj aktivity vo vedeckej činnosti študentov počas II. stupňa štúdia.
3. Uchádzači k prihláške na štúdium prikladajú:
  - a) životopis,
  - b) doklad o riadnom ukončení druhého stupňa vysokoškolského vzdelania,
  - c) doklad o odbornej praxi, ak uchádzač pred nástupom na doktorandské štúdium bol v pracovnom pomere.
4. O prijatí uchádzača na doktorandské štúdium rozhoduje kompetentný orgán na základe výsledkov prijímacieho pohovoru vykonaného pred prijímacou komisiou. Každý uchádzač o doktorandské štúdium musí absolvovať prijímaciu skúšku.
5. Ak si uchádzač o doktorandské štúdium vyberie tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, musí s jeho prijatím na doktorandské štúdium súhlasiť aj externá vzdelávacia inštitúcia. Prijímacia skúška (§ 57 ods. 3 zákona) sa koná pred komisiou, v ktorej sú zastúpení členovia z vysokej školy a členovia určení riaditeľom externej vzdelávacej inštitúcie. Členov z vysokej školy určuje pre študijné programy uskutočňované na fakulte dekan, pre študijné programy, ktoré sa neuskutočňujú na fakulte, rektor. Prijímacia skúška sa po dohode vysokej školy alebo fakulty s externou vzdelávacou inštitúciou môže konať na pôde externej vzdelávacej inštitúcie za účasti zástupcov vysokej školy.
6. Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa musí vyhotoviť písomne do 30 dní od overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium.
7. Uchádzač, ktorý dostal rozhodnutie o neprijatí na doktorandské štúdium, môže podať žiadosť o preskúmanie tohto rozhodnutia orgánu, ktorý rozhodnutie vydal, v lehote do ôsmich dní odo dňa jeho doručenia.

## **TRETIA ČASŤ**

### **ORGANIZÁCIA DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA**

#### **Článok 8**

##### **Organizácia doktorandského štúdia**

1. Obsahovú časť štúdia v doktorandskom študijnom programe určuje školiteľ vo forme študijného plánu (ďalej len študijný plán). Študijný plán vypracuje doktorand a školiteľ na jednotnom tlačive do 1 mesiaca po nástupe na štúdium špecificky k téme dizertačnej práce, schvaľuje ho odborová komisia alebo spoločná odborová komisia a kompetentný orgán.
2. Doktorandský študijný program pozostáva zo študijnej a vedeckej časti, ktorý je rozpracovaný v študijnom pláne doktoranda obsahujúci kvantifikáciu úloh. Základnou časťou štúdia je ročník. Podmienkou postupu do ďalšej časti štúdia je získanie predpísaného počtu kreditov v danom akademickom roku.
3. Zoznam povinných, resp. povinne voliteľných a voliteľných predmetov pre jednotlivé doktorandské študijné programy navrhujú odborové alebo spoločné odborové komisie a schvaľuje príslušná vedecká rada. Na úrovni SPU sa povinné, resp. povinne voliteľné a voliteľné predmety evidujú vo forme Katalógu predmetov. Vo všetkých formách doktorandského štúdia sa uplatňuje kreditový systém. Jednotkou pracovného zaťaženia doktoranda je kredit. Na riadne skončenie štúdia v doktorandskom študijnom programe je potrebné získať minimálne 180 kreditov, z toho v študijnej časti minimálne 60 a vo vedeckej časti minimálne 120.
4. Súčasťou doktorandského programu môže byť i štúdium na iných vysokých školách, vedeckých pracoviskách a ostatných inštitúciách, a to i zahraničných.
5. Ak doktorand absolvoval časť štúdia na inom pracovisku, kredity získané na inom pracovisku sa započítavajú v plnom rozsahu, ak bol doktorand na toto pracovisko vyslaný v súlade so svojím študijným plánom.
6. Študijná časť predstavuje 1/3 rozsahu študijného programu. Sústreďuje sa na získanie hlbokých teoretických poznatkov a osvojenie si metodologického aparátu podporeného znalosťou vybraných predmetov. Povinne voliteľné predmety sú predpísané študentovi na základe požiadaviek pre profil absolventa študijného odboru. Voliteľné predmety si študent vyberá z ponuky voliteľných predmetov študijného programu v súlade s témou dizertačnej práce a dopĺňa nimi požadovaný počet kreditov.
7. Absolvovanie predmetu pozostáva najmä z prednášok, seminárov, konzultácií alebo aj samostatnej práce doktorandov.
8. Vedecká časť predstavuje 2/3 študijného programu. Realizuje sa systematicky samostatnou a tímovou vedecko-výskumnou činnosťou na tému dizertačnej práce. Neoddeliteľnou súčasťou štúdia je i aktívna účasť študenta na konferenciách, seminároch a jeho publikačná činnosť.
9. Študijný plán obsahuje základnú metodiku dizertačnej práce- Metodiku, ktorú spracuje doktorand v spolupráci so školiteľom do troch mesiacov po nástupe na štúdium, obsahuje najmä stav v riešení danej problematiky, základné vedecké, spoločenské a realizačné ciele a časový harmonogram experimentálnej činnosti.
10. Hlavnou formou doktorandského programu je samoštúdium. Absolvovanie študijných predmetov a preukázania jazykovej spôsobilosti je nutným predpokladom pre vykonanie dizertačnej skúšky.

11. Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je aj vykonávanie pedagogickej činnosti alebo inej odbornej činnosti súvisiacej s pedagogickou činnosťou v rozsahu najviac štyroch hodín týždenne v priemere za akademický rok.

## **Článok 9**

### **Príprava na dizertačnú skúšku**

1. V priebehu doktorandského štúdia vykonávajú doktorandi odbornú jazykovú prípravu najmenej z jedného svetového jazyka, v prípade, že pri prijímacom pohovore nepredložili platný doklad o absolvovaní štátnej jazykovej skúšky aspoň z jedného svetového jazyka. Doktorand absolvuje povinné, resp. povinne voliteľné a voliteľné predmety schválené v individuálnom študijnom pláne.

## **Článok 10**

### **Dizertačná skúška**

1. Dizertačná skúška je štátnou skúškou a vzťahujú sa na ňu podmienky § 63 zákona.
2. Dizertačnú skúšku sa vyžaduje vykonať do:
  - a) 18 mesiacov u doktorandov dennej formy. V prípade prerušenia štúdia sa termín vykonania dizertačnej skúšky predlžuje o prerušené obdobie doktorandskej prípravy.
  - b) 36 mesiacov u doktorandov externej formy po nástupe na doktorandské štúdium. Vykonanie dizertačnej skúšky v dennej a externej forme po tomto termíne je možné len v odôvodnených prípadoch na základe osobnej žiadosti doktoranda so súhlasom kompetentného orgánu a vyjadrením stanoviska školiteľa a predsedu odborovej alebo spoločnej odborovej komisie.
3. Dizertačnú skúšku organizuje predseda odborovej komisie pre akreditovaný študijný program, a to predložením návrhu na vykonanie dizertačnej skúšky kompetentnému orgánu, ktorý obsahuje stanovisko k plneniu individuálneho študijného plánu doktoranda, návrh oponenta, návrh najmenej piatich členov skúšobnej komisie a termín konania dizertačnej skúšky.
4. Podmienkou pre vykonanie dizertačnej skúšky zo strany doktoranda je predloženie žiadosti a písomnej práce k dizertačnej skúške, ktorá pozostáva z rozpracovania literárnych poznatkov z riešenej problematiky, upresnenej metodiky a spracovania čiastkových experimentálnych výsledkov z prvého roku riešenia problematiky. Na dizertačnú prácu sa vyžaduje vypracovanie aspoň jedného posudku oponenta menovaným dekanom fakulty.
5. Dizertačná skúška sa vykonáva pred najmenej päťčlennou komisiou, ktorú tvoria významní odborníci z problematiky riešenej doktorandom z vysokých škôl a výskumných pracovísk, ako aj príbuzných vedných oblastí. Školiteľ je prítomný, ale nerozhoduje o výsledku dizertačnej skúšky.
6. Dizertačná skúška pozostáva z dvoch častí – vedecká rozprava k riešeniu problematiky a vedecká rozprava z vybraných vedných oblastí súvisiacich s odbornou problematikou.
7. Preukázané poznatky hodnotí komisia na základe zhody nadpolovičnej väčšiny prítomných členov komisie tajným hlasovaním stupnicou „prospel – neprospel“.
8. Predseda komisie v závere zhodnotí preukázané aktivity doktoranda a odovzdá doktorandovi osvedčenie o absolvovaní doktorandskej skúšky.

9. V prípade, že doktorand na dizertačnej skúške neprospel, je možné dizertačnú skúšku opakovať najskôr po dvoch mesiacoch a môže byť opakovaná najviac dvakrát. Po opakovanom hodnotení dizertačnej skúšky „neprospel“ kompetentný orgán vylúči študenta z ďalšieho štúdia.
10. Ak sa doktorand nemôže zúčastniť v určenom termíne na dizertačnej skúške, vopred sa opravedlní predsedovi skúšobnej komisie, ktorý určí náhradný termín jej konania. Ak sa doktorand nezúčastní na dizertačnej skúške bez vážneho dôvodu, má to rovnaké dôsledky ako keby na dizertačnej skúške neprospel. Rovnaké dôsledky má aj odstúpenie od dizertačnej skúšky.
11. Platnosť dizertačnej skúšky sa určuje na obdobie troch rokov od termínu jej konania.

## **Článok 11**

### **Práva a povinnosti doktorandov**

#### **PRÁVA A POVINNOSTI DOKTORANDA:**

1. Doktorand SPU má tieto práva:
  - a) tvoriť si individuálny študijný plán v súlade s právnymi predpismi, Štatútom SPU a štatútom fakulty,
  - b) v rámci svojho doktorandského programu študovať aj na inej fakulte, vysokej škole a univerzite v SR, alebo aj v zahraničí,
  - c) používať zariadenia SPU v súlade s pravidlami určenými SPU a fakultou,
  - d) mať zastúpenie v samosprávnych orgánoch SPU (fakulty),
  - e) vytvárať na fakulte nezávislé združenia v súlade so zákonom o združovaní občanov,
  - f) zúčastniť sa na vedeckom bádani fakulty,
  - g) slobodne uplatňovať názory a pripomienky k vzdelávaniu na fakulte,
  - h) právo voliť akademické samosprávne orgány,
  - i) právo na rôzne filozofické názory a náboženské vyznanie,
  - j) využívanie a uplatňovanie akademických slobôd musí byť v súlade so zásadami demokracie, humanity a s Právnym poriadkom SR.
2. Povinnosti doktoranda SPU sú:
  - a) dodržiavať štatút a Študijný poriadok SPU a relevantné interné predpisy,
  - b) plniť si študijné povinnosti v súlade so svojim individuálnym študijným plánom,
  - c) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie kompetentného orgánu alebo nimi povereného zamestnanca vysokej školy na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia jeho štúdia, alebo súvisiacich s jeho právami a povinnosťami,
  - d) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby vysokej školy, dodržiavať pravidlá občianskeho spolunažívania, plniť si svoje občianske povinnosti na SPU aj mimo nej,
  - e) chrániť svoje zdravie a zdravie iných, starať sa o tvorbu a ochranu životného i pracovného prostredia.

## **Článok 12**

### **Odborové alebo spoločné odborové komisie**

1. Pre doktorandské študijné programy sú na fakultách zriaďované odborové komisie. Členmi odborových komisií môžu byť pracovníci SPU vo funkcii profesora alebo docenta a odborníci, ktorí nie sú zamestnancami SPU, s priznaným vedeckým kvalifikačným stupňom IIa a I.
2. Zloženie odborových komisií navrhuje kompetentný orgán po konzultácii s garantom študijného programu a schvaľuje vedecká rada fakulty, v prípade spoločných odborových komisií aj príslušné vedecké rady fakúlt a vedecké rady výskumných pracovísk.
3. Odborové komisie schvaľujú študijný plán, odporúčajú kompetentnému orgánu zloženie komisií pre prijímanie na štúdium v doktorandských študijných programoch, dizertačné skúšky a obhajoby dizertačných prác, vyjadrujú sa k metodike dizertačných prác a výročným hodnoteniam študentov. Zloženie odborových komisií je fakultami a vysokoškolskými ústavmi oznamované rektorátu, kde sú evidované.
4. Fakulty vedú evidenciu všetkých dokladov o štúdiu a vydávajú študentom výkazy o štúdiu.

## **Článok 13**

### **Autoreferát dizertačnej práce**

1. K obhajobe dizertačnej práce predkladá doktorand aj autoreferát, ktorý je stručným zhrnutím jej základných výsledkov, vymedzenia jej prínosu a údajov o jej ohlase.
2. Autoreferát je spracovaný a vytlačený vo formáte A5 v rozsahu najviac 24 strán v počte 30 výtlačkov. Prvú a druhú stranu je potrebné upraviť podľa jednotnej predlohy, ktorá je súčasťou vyhlášky MŠ SR č. 131/1997 Z.z. o doktorandskom štúdiu.
3. Autoreferát sa predkladá v slovenskom jazyku so súhrnom v anglickom jazyku.
4. Súčasťou autoreferátu je zoznam všetkých publikovaných prác doktoranda, ktoré majú vzťah ku skúmanej problematike, ako aj ohlasy na ne s uvedením presných bibliografických údajov a zoznam použitej literatúry.

## **Článok 14**

### **Obhajoba dizertačnej práce**

1. Štúdium sa riadne skončí absolvovaním štúdia podľa príslušného študijného programu alebo iným spôsobom podľa § 66 zákona. Dňom skončenia štúdia je deň, keď je splnená posledná z podmienok predpísaných na riadne skončenia štúdia daného študijného programu.
2. Dizertačnú prácu je potrebné predložiť v slovenskom jazyku v štyroch identických vyhotoveniach. Po obhajobe sa po jednom výtlačku poskytujú Slovenskej poľnohospodárskej knižnici pri SPU v Nitre a Univerzitnej knižnici v Bratislave.
3. Pri spracovaní dizertačnej práce je potrebné rešpektovať základnú štruktúru pôvodnej vedeckej práce podľa platnej normy STN/ISO 5966: úvod, stav riešenia problematiky, materiál a metódy, výsledky, diskusia, závery, návrh na využitie výsledkov, súhrn v slovenskom a anglickom jazyku, zoznam použitej literatúry podľa platných noriem STN/ISO 690 (01 0197), prílohy. Základná časť dizertačnej práce (bez príloh) nemá presiahnuť 8 autorských hárkov (160 strán).
4. Prípravu obhajoby dizertačnej práce organizuje školiace pracovisko po splnení nasledovných podmienok doktorandom:
  - a) úspešné absolvovanie dizertačnej skúšky,

- b) predloženie žiadosti o obhajobu dizertačnej práce potvrdenú školiteľom a vedúcim pracoviska,
5. Kompetentný orgán na návrh odborovej alebo spoločnej odborovej komisie a splnenia všetkých požadovaných náležitostí vymenuje troch oponentov a komisiu pre obhajobu dizertačnej práce v počte najmenej 5 členov. Oponenti sú členmi komisie a majú hlasovacie právo. Školiteľ sa zúčastňuje obhajoby, nie je členom komisie a nemá hlasovacie právo.
6. Obhajobu dizertačnej práce organizuje školiace pracovisko po splnení nasledovných podmienok:
  - a) predloženie posudkov všetkých troch oponentov. V prípade záporného posudku sa vyžaduje prítomnosť príslušného oponenta na obhajobe dizertačnej práce.
  - b) vymenovanie členov komisie pre obhajoby dizertačnej práce,
  - c) prítomnosť dvojtretinovej väčšiny členov komisie na obhajobe a minimálne dvoch oponentov.
7. Obhajobu dizertačnej práce vedie predseda komisie. Jej priebeh je spravidla nasledovný – otvorenie, predstavenie kandidáta, stručná prezentácia cieľov a dosiahnutých výsledkov doktorandom, zhodnotenie plnenia individuálneho študijného plánu doktoranda školiteľom vo forme posudku, prezentácia recenzných posudkov, stanovisko doktoranda na pripomienky recenzentov, diskusia, neverejné zasadnutie komisie, záver – vyhlásenie výsledku. Obhajoba dizertačnej práce je verejná.
8. Predsedom poverení členovia komisie jej predsedom vyhotovujú písomný záznam
  - a) z priebehu obhajoby,
  - b) z hlasovania členov komisie o výsledku obhajoby.
9. Výsledok obhajoby je platný na základe tajného hlasovania a rozhodnutia väčšinou prítomných členov komisie.
10. SPU môže uzatvoriť dohodu o spoločných obhajobách dizertačných prác v akreditovaných doktorandských študijných programoch so zahraničnou vysokou školou, ak to umožňujú právne predpisy štátu, na ktorého území pôsobí zahraničná vysoká škola.
11. Obhajoba dizertačnej práce doktoranda vysokej školy, ktorá sídli na území Slovenskej republiky a ktorá má uzavretú dohodu o spoločných obhajobách dizertačných prác, sa môže uskutočniť na zahraničnej vysokej škole pred komisiou na obhajobu dizertačnej práce, v ktorej sú paritne zastúpení členovia zo slovenskej strany určení podľa § 63 ods. 4 zákona , a členovia určení zahraničnou vysokou školou.
12. Obhajoba dizertačnej práce doktoranda zahraničnej vysokej školy v Slovenskej republike sa uskutočňuje rovnakým spôsobom.
13. Obhajobou dizertačnej práce sa doktorandské štúdium končí. Preukazuje sa ňou schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu alebo vývoja, alebo na samostatnú teoretickú a tvorivú umeleckú činnosť.

## ŠTVRTÁ ČASŤ

### OSTATNÉ NÁLEŽITOSTI DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA

#### Článok 15

##### Prerušenie doktorandského štúdia

1. Štúdium v doktorandskom študijnom programe je možné prerušiť najviac trikrát, najmä z vážnych osobných dôvodov, alebo z dôvodov hodných zreteľa v súhrnnej dĺžke dvoch rokov bez vyplácania štipendia. Výnimku tvorí materská dovolenka , základná vojenská



služba alebo civilná služba. O žiadosti rozhoduje kompetentný orgán. K žiadosti sa vyjadruje školiteľ.

## **Článok 16**

### **Zdravotné a sociálne poistenie**

1. Za doktoranda v dennej forme štúdia uhrádza SPU zdravotné a sociálne poistenie.
2. V prípade prerušenia štúdia z dôvodu materskej dovolenky, absolvovania vojenskej služby a dlhodobého liečenia SPU neuhrádza zdravotné a sociálne poistenie počas celého obdobia neprítomnosti doktoranda na pracovisku.

## **Článok 17**

### **Štipendiá doktorandov**

1. Vysoká škola alebo externá vzdelávacia inštitúcia poskytuje doktorandovi v dennej forme doktorandského štúdia štipendium na čas trvania doktorandského štúdia. Externá vzdelávacia inštitúcia poskytuje štipendiá z finančných zdrojov vyčlenených na tento účel vo svojom rozpočte. Podrobnosti o poskytovaní štipendia ustanovuje všeobecne záväzný právny predpis vydaný ministerstvom školstva a nariadenie rektora SPU.

## **Článok 18**

### **Doklad o udelení akademického titulu**

1. Absolventom doktorandského štúdia v pôsobnosti SPU sa udeľuje akademický titul „doktor“ („*philosophiae doctor*“, v skratke „PhD.“) podľa § 54 ods. 15 zákona.
2. Diplomy sa absolventom doktorandského štúdia obyčajne odovzdajú na slávnostnej promócií.
3. Doklad o udelení akademického titulu na základe úspešného výsledku obhajoby dizertačnej práce pred komisiou na obhajobu dizertačnej práce, vydaný zahraničnou vysokou školou, sa uznáva v Slovenskej republike v zmysle platných predpisov.
4. Diplom o udelení akademického titulu sa vydá absolventom v slovenskom a v prípade požiadavky aj v anglickom jazyku za stanovený poplatok.

## **Článok 19**

### **Register doktorandov**

1. Pre evidenciu a štatistické účely vedie Kancelária vedy a výskumu Rektorátu SPU register doktorandov vo forme špecializovanej databázy, ktorý sa uchováva trvalo.
2. V registri sa evidujú:
  - a) základné údaje o doktorandoch, a to najmä meno, priezvisko, dátum narodenia, rodinný stav, miesto trvalého pobytu, ukončené vysokoškolské vzdelanie, odborná prax, štátne občianstvo. Štruktúru informačnej vety prevádzkovanvej databázy a jej technické podmienky určuje ministerstvo po prerokovaní s vysokou školou;
  - b) údaje o aktivitách doktoranda, a to najmä vedný odbor, zápis na štúdium, téma dizertačnej práce, školiteľ, školiteľ špecialista, študijný program, prerušenia v štúdiu,

dátum obhajoby doktorandskej práce, ukončenie štúdia, dátum a číslo vydaného dokladu o absolvovaní doktorandského štúdia;

- c) záznamy do registra doktorandov môžu vykonávať len poverení zamestnanci, ktorí sú povinní dodržiavať všeobecne platné právne predpisy o ochrane osobných údajov.

## **Článok 20**

### **Finančné zabezpečenie experimentálnej činnosti doktorandského štúdia**

1. Náklady spojené s realizáciou experimentálnej činnosti doktorandského štúdia na fakultách SPU je možné riešiť z nasledujúcich zdrojov:
  - a) z pridelených grantových prostriedkov na riešenie výskumných projektov v rámci agentúry VEGA, KEGA, APVT a z iných dotačných finančných zdrojov,
  - b) z pridelených grantových prostriedkov na riešenie výskumných projektov zo zahraničných agentúr,
  - c) zo získaných finančných prostriedkov na riešenie výskumných projektov v rámci kooperácie alebo hospodárskej činnosti,
  - d) z finančných prostriedkov získaných na riešenie danej problematiky na základe zmluvy s výrobnou alebo inou zadávateľskou organizáciou.

## **Článok 21**

### **Zahraníční doktorandi**

1. Doktorandské štúdium na SPU môžu absolvovať aj zahraniční študenti, pre ktorých platí v plnom rozsahu tento študijný poriadok.
2. Doktorandské štúdium je možné absolvovať v rámci medzivládnej dohody s poskytovaním štipendií v zmysle dohovoru medzi štátmi.
3. Na zahraničných doktorandov sa primerane vzťahuje aj Článok 19 Štatútu SPU.

## **Článok 22**

### **Formy ukončenia štúdia**

1. Riadne ukončenie doktorandského štúdia je po obhajobe dizertačnej práce. Týmto dňom je doktorand vyradený z evidencie účastníkov doktorandského štúdia.
2. Skončenie štúdia v priebehu riadneho študijného obdobia schvaľuje kompetentný orgán na základe vlastnej žiadosti doktoranda s vyjadrením školiteľa.
3. Doktorandské štúdium môže kompetentný orgán na návrh školiteľa s vyjadrením vedúceho katedry a predsedu odborovej alebo spoločnej odborovej komisie ukončiť doktorandovi v prípade:
  - a) zanechania štúdia,
  - b) neskončenia štúdia v termíne určenom podľa § 65 ods. 2 zákona,
  - c) vylúčenia zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo študijného poriadku vysokej školy,
  - d) vylúčenia zo štúdia podľa § 72 ods. 2 písm. c) zákona,
  - e) zrušenia študijného programu podľa § 87 ods. 2 zákona, ak študent neprijme ponuku vysokej školy pokračovať v štúdiu iného študijného programu, smrťou študenta.